

國立勤益科技大學附設進修學院暨專科進修學校  
107 學年新生辦理休學注意事項

一、辦理休（退）學請備妥下列表件：

1. [休\(退\)學申請書](#)。
2. [休學生平安保險切結書](#)。
3. 已完成繳費者，須另檢附：
  - (1) 繳費收據正本。
  - (2) [學生自動劃撥轉帳申請單](#)（黏貼本人金融機構之存摺影本）。

※以上相關表單可至進修學院網頁「[表單下載](#)」處  
(<http://ncsc.web2.ncut.edu.tw/files/11-1005-1196.php>)  
下載。

二、學生於註冊日（含）之前（**107/09/14 前**）申請休、退學者，可辦理全額退費（平安保險費除外），逾期則依照教育部規定之退費標準辦理。

三、洽詢電話：04-23924505 分機 7855~7858。